



PRORECTORAT  
Management universitar, Proiecte  
europene și internaționale

## Universitatea din Petroșani

Str. Universității nr. 20, cod 332006 Petroșani, jud. Hunedoara, ROMANIA  
Tel.: (40) 254 546.112; Fax: (40) 254 546.112; Centrala: (40) 254 54.33.82, int. 168  
E-mail: [prorectoradministrativ@upet.ro](mailto:prorectoradministrativ@upet.ro) sau [eduardedelhauser@upet.ro](mailto:eduardedelhauser@upet.ro)  
Pagina web: [www.upet.ro](http://www.upet.ro)

### Metodologia de acordarea salariilor diferențiate din venituri proprii (SVP) pentru anul 2017

În baza art.59 lit. e din Contractul colectiv de muncă al Universității din Petroșani și a art.9. Cap. I.B. Reglementări specifice personalului didactic din Legea nr.284 /2010, Universitatea din Petroșani acordă salarii diferențiate din venituri proprii.

Pentru anul 2017 Universitatea din Petroșani va aplica următoarea metodologie.

**Art. 1.** Pentru acordarea salariilor diferențiate din venituri proprii pentru personalul didactic se va utiliza “Procedura de evaluare pe perioada anului 2016 în vederea acordării gradației de merit pentru anul 2017” din cadrul “Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru atribuirea gradațiilor de merit personalului didactic” aprobată prin hotărârea numărul 1 / 10 ianuarie 2017 a Senatului UPET, utilizând doar activitatea din anul 2016, fără limitări privind vechimea și punctajul minimal. SVP se vor acorda la nivel de facultate utilizând pentru evaluarea dosarelor comisiile numite pentru evaluarea dosarelor de gradații de merit.

**Art. 2.** Pentru acordarea salariilor diferențiate din venituri proprii pentru personalul didactic auxiliar se va utiliza “Procedura de evaluare pentru acordarea gradațiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar” aprobată prin hotărârea numărul 118 / 2014 a Senatului UPET. SVP se vor acorda la nivel de universitate, iar evaluarea dosarelor se va realiza de către o comisie numită de CA.

**Art. 3.** Prezenta metodologie a fost aprobată în *Senatul Universității din Petroșani prin Hotărârea Senatului nr.30 din data de 23.03.2017*, intrând în vigoare imediat după aprobare și va fi adusă la cunoștința tuturor factorilor implicați prin afișarea și distribuirea sa la toate compartimentele.

RECTOR,  
Prof.univ.dr.ing. RADU Sorin Mihai



**Calendarul concursului pentru acordarea salariilor diferențiate din venituri proprii pentru  
personalul didactic și didactic auxiliar  
pentru anul 2017**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Etapa</b>	<b>Data</b>
1	Depunerea dosarelor de concurs la departament	24.03.2017- 4.04.2017
2	Aprobarea dosarelor de concurs în ședință de departament	5.04.2017- 7.04.2017
3	Analiza dosarelor de către comisiile de concurs (cele care au realizat și evaluarea dosarelor pentru gradațiile de merit pentru cadrele didactice și o comisie numită de CA pentru personalul didactic auxiliar) și comunicarea rezultatelor	10.04.2017- 13.04.2017
4	Depunerea și rezolvarea contestațiilor (comisie numită prin decizie de Rector)	20.04.2017- 21.04.2017
5	Validarea rezultatelor concursului în consiliile Facultăților	25.04.2017
6	Aprobarea rezultatelor concursului în Senat	27.04.2017
7	Decizia rectorului privind acordarea salariilor diferențiate din venituri proprii	28.04.2017

**PROCEDURĂ**

de evaluare pentru anul 2016 în vederea acordării salariilor diferențiate din venituri proprii  
pentru anul 2017 a d-nului/d-nei:

Nume, prenume, grad didactic:

Funcția:

Șef ierarhic:

Nr. Ctr.	Categoriile activității	Tip activității	Contribuția Autorilor	Punctaj unitar (P)	Nr. (n)	Justificarea activității evaluate	Total	Calcul punctaj (n·P)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Publicații în reviste naționale sau internaționale și proceedinguri	Articole publicate în reviste ISI, clasificate în zona roșie după AIS (prima quartilă - Q1)		500 puncte / nr. autori				
		Articole publicate în reviste ISI, clasificate în zona galbenă după AIS (a doua quartilă - Q2)		400 puncte / nr. autori				
		Articole publicate în reviste ISI, clasificate în zonele gri și alb după AIS (quartilele Q3+Q4)		300 puncte / nr. autori				
		Articole publicate în Proceedings-uri indexate ISI		100 puncte / nr. autori				
		Articole indexate BDI		40/ nr. autori				
		Articole publicate în alte reviste		10/ nr. autori				
		Articole publicate în Proceedings-urile unor conferințe internaționale din străinătate	Plenary Speaker	25 puncte/nr. autori				
			Participant	20 puncte/nr. autori				
		Articole publicate în Proceedings-urile unor conferințe internaționale din țară	Plenary Speaker	20 puncte/nr. autori				
			Participant	15 puncte/ nr. autori				
Citări <sup>1</sup>	ISI revistă	15 puncte/citare						
	ISI proceedings	10 puncte/citare						
		H - Index in Google Scholar		20 puncte x H-index GS				
2	Brevete	Brevete OSIM		500 puncte / nr. autori				
		Brevete înregistrate		200 puncte / nr. autori				
		Contracte internaționale/ granturi europene cu valoare >10.000 Euro	Director <sup>2</sup>	100 puncte+3% x (valoarea dotărilor <sup>3</sup> + regie - cofinanțare)4+(100 puncte x valoare grant/100.000)				
			Membru	[100 puncte+3% x (valoarea dotărilor + regie-cofinanțare)+(100 puncte x valoare grant /100.000)]/Nr. membri				
		Contracte internaționale/ granturi europene cu	Director	50 puncte+3% x (valoarea dotărilor + regie-cofinanțare)				

3	Contracte internaționale sau naționale (Contracte încheiate prin Universitate)	valoare 5000-10.000 Euro	Membru	$[50 \text{ puncte} + 3\% \times (\text{valoarea dotărilor} + \text{regie-cofinanțare})] / \text{Nr. membri}$			
		Contracte cu agenți economici cu valoare >10.000 lei <sup>10</sup>	Director	80 puncte + 1% x (valoarea dotărilor + regie)			
			Membru	$[80 \text{ puncte} + 1\% \times (\text{valoarea dotărilor} + \text{regie})] / \text{Nr. membri}$			
		Contracte cu agenți economici 5000-10.000 lei	Director	40 puncte + 1% x (valoarea dotărilor + regie)			
			Membru	$[40 \text{ puncte} + 1\% \times (\text{valoarea dotărilor} + \text{regie})] / \text{Nr. membri}$			
		Contracte finanțate din fonduri nerambursabile	Director	40 puncte + 0,4% x (valoarea dotărilor + regia UP-cofinanțare)			
			Membru	$[40 \text{ puncte} + 0,4\% \times (\text{valoarea dotărilor} + \text{regia UP-cofinanțare})] / \text{Nr. Membri}$			
		Contracte CNCS, PNCDI, CEEX (valoare în lei)	Director	100 puncte + 1% x (valoarea dotărilor + regia UP-cofinanțare)			
			Membru	$[100 \text{ puncte} + 0,1\% \times (\text{valoarea dotărilor} + \text{regia UP-cofinanțare})] / \text{Nr. membri}$			
		Elaborare documentație pentru proiecte <sup>5</sup> în competiții naționale și/ sau internaționale	Director	30 puncte			
Membru	30 puncte/ Nr. Membri						
4	Cărți	Cărți în edituri internaționale, publicate într-o limbă de circulație internațională (nr.pct./100 pag.)		$(250 \text{ puncte} / 100 \times \text{nr. total pag.}) / \text{Nr. autori}$			
		Capitole din cărți la edituri internaționale (nr.pct./100 pag.)		$(250 \text{ puncte} / 100 \times \text{nr. total pag. capitol}) / \text{Nr. autori}$			
			Format A4, B4, B5	100 puncte/100 x nr total pag./ Nr. autori			
		Cărți și capitole de carti în edituri naționale cu ISBN - format tipărit sau e-Book (nr.pct./100 pag.)	Format A5, font ≤ 10 pct.	70 puncte/100 x nr total pag./ Nr. autori			
			Format A5, font >10 pct.	50 puncte/100 x nr total pag./ Nr. autori			
5	Organisme profesional științifice naționale sau internaționale	Academia Română	Membru	100 puncte			
		Academii de Științe din străinătate	Membru	50 puncte			
		Academii de Științe Naționale (ASTR, AOSR)	Membru	30 puncte			
		Organizații profesional - științifice din străinătate, active în domeniul de activitate al candidatului	Presedinte	25 puncte			
			Membru	12 puncte			
		Organizații profesional - științifice din țară, active în domeniul de activitate al candidatului	Presedinte	12 puncte			
Membru	6 puncte						
6	Management universitar	Director adjunct/ Secretar științific		10 puncte/an			
		Membru Senat		8 puncte/an			
		Membru în Consiliul Facultății		4 puncte/an			

7	Alte activități	Întocmire documentație acreditare instituțională	Coordonator instituțional	150 puncte			
			Membru	150 puncte/Nr. membrii			
		Întocmire documentație pentru autorizare / acreditate / evaluare programe de studii și acreditări laboratoare	Coordonator	100 puncte			
			Membru	100 puncte/Nr. membrii			
		Întocmire documentație în vederea clasificării universității, a programelor de studii, ierarhizarea U-Multi Rank	Coordonator instituțional/ coordonator domeniu	30 puncte			
		Membru activ în comitete științifice de recenzare a revistelor recunoscute CNCS și internaționale <sup>6</sup>	Reviste ISI	50 puncte/volum			
			BDI	30 puncte/volum			
		Editor șef sau editor șef adj.la reviste ISI și/sau BDI	Reviste ISI	100 puncte/volum			
			BDI	70 puncte/volum			
		Editor la <i>Proceedings-urile</i> unor manifestări științifice internaționale		40 puncte/volum			
		Membru în calitate de cadru didactic al UP în comitetul editorial la reviste ISI și/sau BDI <sup>7</sup>		30 puncte/(volum x Nr.membrii)			
		Referent la edituri internaționale și naționale recunoscute CNCS	Internaționale	40 puncte/editură			
			Naționale	30 puncte/editură			
		Evaluator ARACIS înscris în RNE, Membru CNATDCU		5 puncte/an			
		Membru comisii de abilitare și concurs profesor/conferențiar în afara UP		10 puncte/activitate			
		Membru comisia CEAC		5 puncte x nr. evaluări efectuate			
		Membru comisia de Etică		8 puncte/ an și membru			
		Coordonare lucrări științifice premiate la manifestări studențești, coordonarea studenților sportivi premiați la competiții și selecționați în loturi naționale <sup>8</sup>	În străinătate	20 puncte /lucrare premiată sau echipă premiată			
			Naționale	10 puncte /lucrare premiată sau echipă premiată			
		Coordonare lucrări științifice nepremiate la manifestări studențești, coordonarea studenților sportivi nepremiați la competiții <sup>8</sup>	În străinătate	10 puncte / lucrare sau echipă			
			Naționale	5 puncte / lucrare sau echipă			
		Membru Comisie de îndrumare la Școala Doctorală		10 puncte/an			
		Coordonarea cursurilor postuniversitare <sup>9</sup>		15 puncte/ an/ program			
		Coordonare program studii / tutore		20 puncte/ an			
		Visiting profesor		10 puncte /activitate			
		Acreditare laborator de cercetare		100 puncte /laborator			
Înființarea de laboratoare, standuri noi	laborator	30 puncte /laborator					
	stand	10 puncte /stand					
Distincții, premii academice/științifice conferite candidatului	Internaționale	20 puncte/ distincție					
	Naționale	10 puncte/ distincție					

Membru în Comisia de Admitere la nivel de Facultate		15 puncte / sesiune			
Membru în comitete de organizare a manifestărilor științifice	Academice	25 puncte / manifestare			
	Studentești	10 puncte/ manifestare			
Membru în Comisia de licență/ disertație ale programelor de studii în derulare		4 puncte/ comisie/ an			
Susținere teză de abilitare		300 puncte/ teză			
Susținerea celei de-a doua teze de doctorat		150 puncte/ teză			
<b>TOTAL GENERAL PUNCTAJ</b>					<b>0,00</b>

<sup>1</sup> Se vor exclude, în mod obligatoriu, autocitățile

<sup>2</sup> Calitatea de membru/director se demonstrează prin contract de muncă încheiat de către fiecare participant cu Universitatea

<sup>3</sup> Se vor lua în calcul dotările de natura obiectelor de inventar, conform legislației în vigoare

<sup>4</sup> În cazul în care calculul din paranteza (**valoarea dotărilor + regie -cofinanțare**), conduce la un rezultat negativ, contractul respectiv se va lua în considerare cu 100 de puncte

<sup>5</sup> Proiectele trebuie să fie depuse sub egida Universității din Petroșani, iar depunerea proiectului va trebui să fie dovedită, în mod obligatoriu, cu documente

<sup>6</sup> Calitatea de membru activ în comitetul de recenzare va fi dovedită prin recenziile efectuate (minim 1).

<sup>7</sup> Pentru acordarea punctajului, este necesară precizarea apartenenței cadrului didactic la Universitatea din Petroșani, pe site-ul revistei respective

<sup>8</sup> Se vor puncta maxim 7 lucrări/an pentru un cadru didactic

<sup>9</sup> Se vor lua în considerare doar programele de studii postuniversitare pentru care au existat serii de curs în perioada de calcul

<sup>10</sup> Se vor lua în considerare doar contractele pentru care au fost efectuate încasări până la data evaluării dosarului candidatului. Pentru valori ale contractelor mai mici de 5000 de lei, se vor lua în considerare valorile cumulate ale contractelor

Comisia de evaluare va analiza punctajul pe baza documentelor depuse la dosar.

**Punctajele pentru activitatea științifică a fiecărui candidat vor fi luate în considerare numai în condițiile în care activitatea de cercetare științifică a acestuia a fost raportată în fiecare an pentru dosarul de autoevaluare instituțională.**

Obs.: Șefii ierarhici sunt:

- Șeful de catedră/departament pentru membrii catedrei fără funcții la nivelul Senatului
- Decanul pentru șefii de departament
- Prorectorii pentru directorii de departamente și centre din subordine
- Rectorul pentru prorector

Declar pe proprie răspundere că cele mai sus sunt conform cu realitatea

Data:

Semnătura: .....

**PROCEDURA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA SALARIILOR  
DIFERENȚIATE DIN VENITURI PROPRII  
PENTRU PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR**

1. Nume și prenume : .....
2. Compartiment/serviciu : .....
3. Funcția:.....
4. Vechimea în universitate : .....

Criterii	Punctaj*	Punctaj autoevaluare	Punctaj acordat de șeful ierarhic	Punctaj acordat de Comisia de evaluare
1. Măsuri specifice postului, care au contribuit la reducerea cheltuielilor	1-10 puncte			
2. Responsabilitate și promptitudine în luarea unor decizii	1-10 puncte			
3. Inițiativă și creativitate	1-10 puncte			
4. Loialitate, lucru în echipă, eficiența executării lucrărilor specifice	1-10 puncte			
5. Întocmirea corectă și la timp a lucrărilor solicitate	1-10 puncte			
6. Sarcini suplimentare realizate (neprecizate în fișa postului)	1-10 puncte			
7. Implicarea în executarea lucrărilor administrative	1-10 puncte			
8. Comportamentul în colectivul de muncă	1-10 puncte			
9. Gestionarea conflictelor în cadrul relațiilor de muncă	1-10 puncte			
<b>Total</b>	<b>Max 90</b>			

\*Se acordă:

6-10 puncte pentru criteriul îndeplinit din proprie inițiativă

1-5 puncte pentru criteriul îndeplinit la solicitarea șefului ierarhic superior

0 puncte pentru criteriu neîndeplinit

Funcția Șefului ierarhic .....

Numele și prenumele .....